
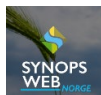


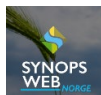
Hurtigveiledning – SYNOPSIS WEB Norge


Opprett bruker

Åpne Tjenesten SYNOPSIS WEB Norge på nibio.no via <https://www.nibio.no/tjenester/synops-web-norge> eller via direkte lenke: <http://synops.julius-kuehn.de/#/dashboard>

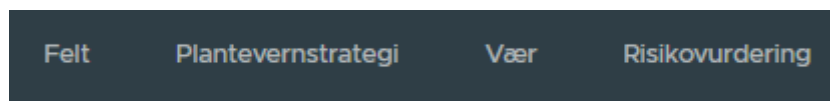
Velg språk i øvre høyre hjørne 



Opprett ny bruker via  and Opprett ny bruker, eller logg direkte inn med brukernavn og passord for en eksisterende bruker.

Brukerinformasjon kan senere endres via  i øvre høyre hjørne av skjermbildet etter innlogging. (Her kan man også opprette en arbeidsgruppe (AG) for å gjøre skifteinndeling og plantevernpraksis tilgjengelig for en større gruppe brukere. Dette er nærmere beskrevet til sist i dette dokumentet.)

Arbeidsflyt



Applikasjonen har en arbeidsflyt som starter med å opprette ett eller flere **Felt** (som f.eks. kan være et skifte), definere en eller flere **Plantevernstrategi** (som er knyttet til en bestemt kulturvekst), velge periode for **Vær**data til modellsimuleringer, som gir en **Risikovurdering** av en gitt kombinasjon av Felt og Plantevernstrategi. Disse prosessene er kort forklart i det følgende.

Opprett Felt

 **Felt**


Et nytt felt/skifte kan legges til via funksjonene


- Velg på kartet**; Zoom inn i kartet til de røde feltgrensene i AR5 kommer tilsyne (alt. skriv inn stedsnavn i øvre høyre hjørne og klikk på navn for å zoome), og klikk i ønsket felt.
- Tegn felt/skifte**; Zoom inn i kartet til valgt område (alt. skriv inn stedsnavn i øvre høyre hjørne og klikk på navn for å zoome) og tegn opp omrisset i kartet. Dobbeltklikk for å avslutte figuren.
- Importer fra JSON**; Lim inn tekst fra en JSON fil, som er tilgjengelig eksportformat fra en rekke kartprogramvare
- Importere fra AG**; Her kan allerede etablerte felt hentes inn dersom de er gjort tilgjengelig for din arbeidsgruppe.

Hold venstre musepeker inne og dra pekeren for å flytte/endre kartutsnittet.

1. Angi **Navn** for det nye feltet.
2. Når opprettet felt/skifte skal være tilgjengelig for en arbeidsgruppe (AG), må boksen **Del innen arbeidsgruppe** markeres. (Dette forutsettes at en arbeidsgruppe er opprettet)

Navn, plassering og skiftegrenser kan redigeres senere ved å velge feltet i listen til venstre skjembildet

og klikke  hvor du får valgene *Redigere* (endre navn og kobling til AG), *Velg felt/skifte i kartet*, *Tegn opp nytt felt/skifte i kartet* og *Slette*.

Du finner detaljer om topografi, nærhet til vann og jordtype ved å klikke  til venstre i kartbildet. Her

kan du også gjøre endringer manuelt ved å klikke  under hvert tema. Blant annet vil den jordtypen som dekker størst andel av skiftearealet velges som grunnlag for risikovurdering, mens annen jordtype kan velges manuelt her.



Overlays-ikonet som ligger i øvre høyre hjørne i kartbildet, gir tilgang til kart som beskriver topografi, helling mot vannforekomst og strømningsmønstre på feltet.



slår av og på kartlag Vann



slår av og på kartlag Arealfigurer og Jordtype ID (må zoome inn for å vise)



endrer bakgrunnskartet


Definer Plantevernstrategi

LEGG TIL

Plantevernstrategi

Du kan her opprette en Ny plantevernstrategi, eller Importere fra AG

1. Angi **Navn** for plantevernstrategien
2. Velg **Kultur** (start å tast inn de første bokstavene)
3. Når opprettet plantevernstrategi skal være tilgjengelig for en arbeidsgruppe (AG), må boksen **Del innen arbeidsgruppe** markeres. (Dette forutsettes at en arbeidsgruppe er opprettet)

Du kan gjøre endringer senere ved å velge plantevernstrategien i listen til venstre skjembildet og klikke  hvor du får valgene *Redigere* (endre kultur og kobling til AG), *Kopiere* og *Slette*.

LEGG TIL

Behandlinger

Her legger du til de ulike behandlingstidspunktene som inngår i strategien for den valgte kulturen, inkludert såing/setting av kulturen og de ulike sprøytetidspunktene.

- 1) Ved første **LEGG TIL** **Behandling** må du legge til såing av kulturen og definerer da følgende:
 - Såtidspunkt: *Dag* og *Måned*
 - *Utstyr/teknologi* (nedtrekksmeny)
 - *Jordarbeiding* (nedtrekksmeny)
 - Huk av for om du har tatt i bruk en av følgende tiltak på skiftet: Pløying på tvers, grovt såbed, Fangvekst
 - Trykk *Lagre*
- 2) Deretter går du videre til **LEGG TIL** **Sprøytinger på valgt dato** (til høyre i skjembildet) (Benevnelsen Sprøytinger benyttes også for såingen.)
 - (valg av Sort er foreløpig ikke mulig)
 - Angi *Såtetthet*. NB! Enheten er her kg/ha
 - Huk av for om du bruker beiset såvare. Da må du også definere hvilket preparat og hvilken mengde som er benyttet.

Deretter gjentas 1) og 2) for å legge inn de ulike sprøytetidspunktene og preparatene som inngår i din plantevernstrategi, som skissert under:

- 1) **LEGG TIL** **Behandling**
 - Angi sprøytetidspunkt (*Dag* og *Måned*)
 - Huk av for om det er *Høstsprøyting*
 - Angi *Arealandel* som sprøytes
 - Velg *Utstyr/teknologi*
 - Angi *Driftreduksjon* (%) om du benytter tiltak/utstyr som har slik effekt
 - *Påkrevd sprøytefri sone* angis som default til 3 m. Denne vil kunne endre seg når du har valgt preparater i pkt 2) under.
- 2) **LEGG TIL** **Sprøytinger på valgt dato**
 1. *Søk Preparat* ved å starte å taste inn navnet på handelspreparatet. Velg ved å klikke i listen som kommer opp.
 2. *Mengde preparat* angis som gram eller mL pr hektar (NB)

Dette punktet (2) gjentas til alle preparatene som sprøytes på samme dag er inkludert.

Deretter starter du på 1) igjen for å legge inn neste sprøytedato.

Velg år for Værdata

Det må velges værdata for ett eller en periode år som skal benyttes ved risikovurderingen. Default er siste års værdata. Endre Første høstingsår for å øke tidsperioden. (Det kan ta noen sekunder å hente inn flere data.)

Mer informasjon om temperatur- og nedbørprofil for de ulike årene med værdata som er tilgjengelig finner du under **KATEGORIEN ANZEIGEN**. (denne funksjonen er under utvikling)

Gjennomfør Risikovurdering

Her velger du den kombinasjon av Felt og Plantevernstrategi som du ønsker å gjennomføre en risikovurdering for.

1. Marker ønsket *Felt* i venstre kolonne
2. Marker ønsket *Plantevernstrategi*
3. Velg ønsket *Modell* for risikoberegningen. Default er SYNOPSIS med avrenningsmodell PRZM, som anses som mest relevant for de fleste brukere.
4. **TILTAK** Spesifiser eventuelle tiltak du har implementert for å redusere overflateavrenning/erosjon
5. **KULTURPARAMETER** Endre parametre som beskriver valgt kultur dersom ikke default parametre er stedsspesifikke nok.
6. **START BEREGNING** Start risikoberegning. (Det kan ta noen sekunder å kjøre modellen).

Resultatet av risikoberegningen framkommer i tre faner:


- 1) Risiko
 - Angis som Akutt og Kronisk for vannlevende organismer, terrestriske organismer og ikke-målorganismer, nytteinsekter
- 2) Risiko pr virksomt stoff
 - Angis som risiko for akutte og kroniske effekter i Overflatevann, risiko for akutte effekter på Nytteorganismer og risiko for kroniske effekter i Jord
- 3) Maksimal konsentrasjoner
 - Angis for vann og jord

Resultattabellene har fargekoding hvor grønne nyanser indikerer Svært lav og Lav risiko.

Hvordan og hvorfor opprette en arbeidsgruppe (AG)

Når man oppretter en AG kan man dele Felt og/eller Plantevernstrategier mellom flere brukere. På denne måten kan for eksempel brukere innen samme geografiske område dra nytte av allerede etablerte data i SYNOPS WEB Norge.


Du kan opprette en AG ved å:

- gå inn på din bruker via 
- velge *Rediger bruker*
- velge *Rediger arbeidsgruppe* hvor du kan *Opprette ny arbeidsgruppe*. Du velger da et *Navn* på arbeidsgruppen og velger *Opprett*.

Deretter kan du *Legge til brukere*. Du må da kjenne de aktuelle brukerne sitt *Brukernavn*. Disse brukerne vil da få opp en forespørsel i SYNOPS WEB Norge om å bli med i arbeidsgruppe og kan da akseptere denne.

NB. Hver enkelt bruker kan kun være medlem av én gruppe. Dvs. at man kun kan opprette en gruppe selv, eller bli med i en gruppe – ikke begge deler.

Når en slik arbeidsgruppe er opprettet kan man velge å gjøre sine Felt eller Plantevernstrategier tilgjengelig for AG.

- For allerede opprettede elementer åpner du da redigeringsmulighetene ved å velge aktuelt element og trykke på .
- Ved oppretting av nye elementer kan du velge å hente inn et allerede eksisterende element fra AG istedetfor å opprette et eget. Du kan også velge å gjøre et nyopprettet element tilgjengelig for AG ved å huke av dette valget i dialogboksen hvor du oppretter elementet.