



NIBIO

Brukerveiledning for Gårdskart

– versjon 15.3.2021

<https://gardskart.nibio.no/>

The screenshot shows the Gårdskart web application interface. At the top, there is a search bar and navigation icons. The main area displays a map with a highlighted farm plot in green and orange. The left sidebar contains filters for 'Gårdskart' and 'Bakgrunnskart'. Below the map, there is a table showing area distribution data.

Arealfordeling		Arealfordeling på teignivå							
Matrikkelnummer	Antall teiger	Fulldyrka jord	Overfatedyrka jord	Innmarksbeite	Produktiv skog	Annet markslag	Bebygd samf., vann, bre	Ikke klassifisert	Sum grunnleiidom
3021-20/1 Areal i dekar									
3021-20/1	1	14,9	0,0	0,0	171,1	3,7	9,7	0,0	199,4
Sum	1	14,9	0,0	0,0	171,1	3,7	9,7	0,0	199,4

Innholdsfortegnelse

Gårdskart	3
Søkesiden	3
Kartvinduet	4
Vis alle	4
Arealstatistikk	5
Tegnforklaring	6
Type gårdskart	6
Gårdskart	6
Vis gårds- og bruksnr	6
Driftssenter landbrukseiendom	6
Alle driftssentre	6
Mine elementer – ikke lagret	6
Mine lagrede tegninger	7
Rediger en lagret tegning:	7

Last ned KML-fil:	7
Bakgrunnskart	8
Bakgrunnskart	8
Eldre flybilder	8
Andre kartlag	8
Informasjon om hvert karttema	8
Gammel ØK-raster	8
Basisdata.....	8
Objektinformasjon.....	8
Ikoner og knapper på verktøylinja.....	8
Gå til søkeside.....	8
Hjem	8
Lenke til kartet.....	8
Tegneverktøy/måleverktøy	9
Gå til Kilden.	9
Hjelp, send feilmelding og andre verktøy	9
Posisjoneringsfunksjon,.....	9
Vise og lagre Tegninger	9
Legg til	10
Eiendom.....	10
Laste inn egen fil.....	11
Logg inn	11
Registrer ny bruker:.....	12
Min side:	12
Logg ut:	13
Utskrift.....	13
Standard utskrift.....	13
Avansert utskrift.....	13
Eiendomsgrenser i kartet	13
Koordinatsystem	14
Målestokk	14
Spørsmål?	14

Gårdskart

En kart- og statistikk-tjeneste som viser arealressurser og arealtall for en enkelt landbrukseiendom. Tjenesten er tilrettelagt for landbruksforvaltningen, grunneiere og næringsdrivende innen norsk landbruk, men er åpen og tilgjengelig for alle.

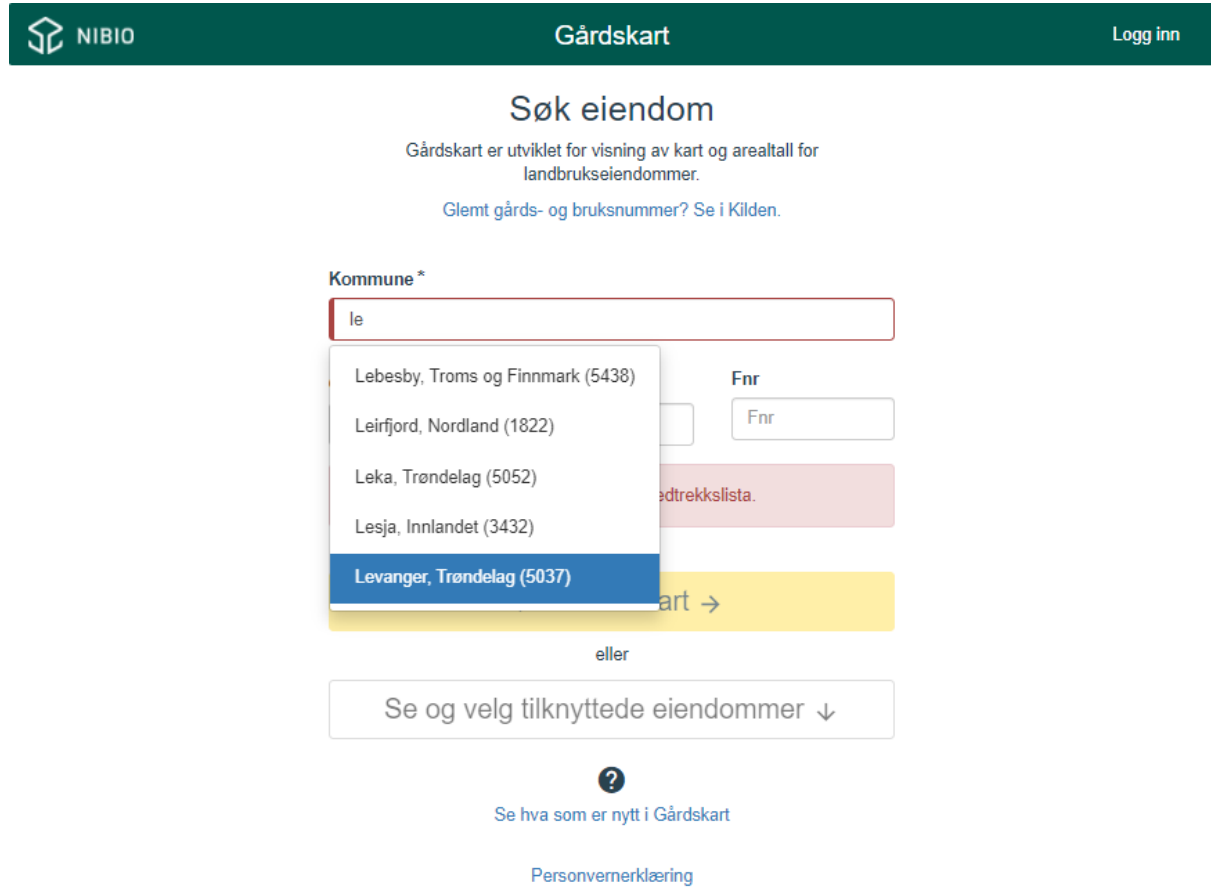
Søk gjøres i utgangspunktet på landbrukseiendom. Resultatet på skjermen er en kombinasjon av informasjon som hentes direkte fra flere datakilder;

Landbruksregisteret, eiendomskart fra Matrikkelen og arealressurskartet AR5.

Det er mulig å velge andre kartdata, ulike bakgrunnskart og flybilder.

Fra 2021 er det mulig å logge seg inn i Gårdskart via IDporten, slik at man kan lagre tegninger man selv har laget.

Søkesiden



Søk etter kommune:

Skriv inn kommunenavn eller -nummer i feltet og velg ønsket kommune fra svaralternativene som blir listet opp i nedtrekkslista som kommer opp.

Velg eiendom ved å skrive inn gårdsnummer (Gnr), bruksnummer (Bnr) og eventuelt festenummer (Fnr) i sine respektive felt.

Søk i Gårdskart: Trykk for å gå til gårdskart for valgt eiendom.

Se og velg tilknyttede eiendommer: Trykk for å se hvilke grunneiendommer som er knyttet sammen som en landbrukseiendom. En eller flere kan velges fra lista. For å se kart og arealstatistikk av utvalget, velg knappen **Søk grunneiendom**. **Forstørrelsesglass:** Hvis gårds- og bruksnummer er ukjent, er det mulig å finne det i Kilden hvor alle driftssenter på landbrukseiendommer er markert.

Glemt gårds- og bruksnummer? Se i Kilden: Trykk og du får anledning til å søke deg fram til ønsket sted/kommune i Kilden. Trykk deretter på driftssenter til landbrukseiendommen, og få opp hovednummer og en direktelink til Gårdskart. Samme funksjonalitet finnes også inne i Gårdskart-løsningen. Ved å velge kartlaget "Alle driftssentre", får du en oversikt over alle landbrukets hovednummer, og kan trykke å få opp et nytt gårdskart.



Hjelp: Kort veiledning for søk og link til denne brukerveiledningen, samt kontaktdetaljer.

Se hva som er nytt i Gårdskart: Link til releas-side som viser hva som er endret i Gårdskart siden sist, slik at man kan følge med i utviklingen.

Personvernerklæring: Lenke til personvernerklæring er lagt inn i menyen på kartsiden. NIBIO sine kartløsninger samler inn informasjon fra nettleseren, ved pålogging og ved registrering for nedlasting av data. Her beskrives det hvordan denne informasjonen benyttes videre.

Kartvinduet

Kartvinduet viser et gårdskart over valgt eiendom med tilhørende arealstatistikk. Omtrentlig målestokk for kartet er angitt nederst til høyre i kartvinduet. Linjalen nederst til venstre gir derimot alltid et riktig mål, og er også med på lagret pdf og eventuell papirutskrift.

Eiendommen man har søkt på angis med kommune-, gårds- og bruksnummer oppe til venstre for kartet, under «Nytt søk»-knappen. Hvis det du har søkt på er en registrert landbrukseiendom står det; Landbrukseiendom og hvis ikke står det; Grunneiendom.

Ved søk hentes eiendomsgrenser direkte fra Matrikkelen og markeres i kartet med rosa (uavhengig av grensenes nøyaktighet). Tjenesten viser ikke uten videre teiger som er registrert i Matrikkelen som:

- Ff: Teiger med flere matrikkelenheter, hvor de samtidig er tilknyttet flere hovednummer i Landbruksregisteret.
- S: Uregistrert jordsameie: Identifiseres gjennom matrikkelenhetene som har andel i jordsameiet, og hvor alle enheter er kjent (dvs. alle gnr/bnr med andel i sameiet er kjente)
- Sx: Uregistrert jordsameie: Som S over, men hvor *ikke* alle enheter er kjente.
- T: Teiger med egenskapen tvist/omtvistet

I Gårdskart ønsker vi å kun vise arealer som kan arealfordeles til en og bare en landbrukseiendom, og utelater derfor å vise disse mer «uavklarte» arealene ved første søk. Man kan imidlertid trykke «Vis alle» for å få opp kart og informasjon om de resterende teigene, der det er aktuelt.

Vis alle teiger: Hvis valgt eiendom finnes i matrikkelen, og har teiger som ikke kan knyttes entydig til bare en grunneiendom (teiger med flere matrikkelenheter knyttet til flere landbrukseiendommer, uregistrert jordsameie og tvisteteiger), vises ikke disse teigene i kartet før man velger «Vis alle» øverst i kartlagsmenyen på venstre side. Teksten angir hvor mange teiger eiendommen består av, og hvor mange teiger som vises i kartet.

Ved søk på eiendom som ikke er registrert med eiendomsgrenser i matrikkelen, vil man få en melding om at det ikke kan lages kart over eiendommen.

I enkelte tilfeller kan en eiendom kun være registrert med et punkt i eiendomskartet, og er dermed representert med et begrenset areal selv om eiendommen i praksis er større. Dette punktet og eventuelt arealtall vil bli vist i gårdskartet og i arealstatistikken.

Arealstatistikk

Tallene i arealstatistikken er oppgitt i dekar. Arealstatistikken viser arealtall for hver eiendom, hver arealklasse og en totalsum for hele landbrukseiendommen. Arealklassene er vist med samme farger/symboler i kartet som i tegnforklaringen. Tallene som vises, samsvarer med arealtallene som overføres til Landbruksregisteret fra Jordregisteret.

Arealstatistikken er plassert under kartvinduet, og består av to faner:

- **Arealfordeling:** Viser arealtall på grunneiendomsnivå for hele landbrukseiendommen.
- **Arealfordeling på teignivå:** Viser arealtall for hver teig, sortert på grunneiendom.

Ved oppstart vises «Arealfordeling».

Arealstatistikken kan bestå av opptil fire ulike arealtabeller og en oppsummeringstabell, avhengig av eiendommens beskaffenhet og om man i tillegg ev. har benyttet funksjonen «Legg til eiendom».

Areal i dekar: Tabell som viser arealstatistikk for landbrukseiendommen. Her vises kun grunneiendommer og enkeltteiger som entydig kan knyttes til en landbrukseiendom (M, F). Det er Landbruksregisteret som definerer om en eiendom er del av en landbrukseiendom eller ikke, og matrikkelen som definerer eierforhold.

Tabellen er identisk hvis man søker på en grunneiendom som ikke er del av en landbrukseiendom.

Andre arealer tilknyttet eiendommen: Tabell som viser arealstatistikk for deler av eiendommen, som ikke entydig kan knyttes til eiendommen. Disse teigene vises ikke før man velger «Vis alle» over kartlagsmenyen til venstre for kartet. Teigene det gjelder er i matrikkelen definert som «uregistrert jordsameie» (S og Sx), «tvisteteig» (T) eller som «teig med flere matrikkelenheter» som samtidig er tilknyttet flere hovednummer i Landbruksregisteret (Ff).

Eiendom lagt til: Tabell som viser arealstatistikk for alle eiendommer man velger å legge til, enten det er landbrukseiendom eller ikke. For hver landbrukseiendom eller grunneiendom som legges til, lages det en ny tabell.

Andre arealer tilknyttet eiendommen lagt til: Tabell som viser arealstatistikk for den del av eiendom lagt til som ikke entydig kan knyttes til valgt landbrukseiendom. Disse teigene vises ikke før man velger «Vis alle» over kartlagsmenyen til venstre for kartet. Gjelder teiger som i matrikkelen er definert som «uregistrert jordsameie» (S og Sx), «tvisteteig» (T) eller som «teig med flere matrikkelenheter» og som samtidig er tilknyttet flere hovednummer i Landbruksregisteret (Ff). For hver landbrukseiendom eller grunneiendom som legges til, lages det en ny tabell.

Felles for alle tabeller: Trykk på + og – tegn i arealtabellene for å vise/skjule ekstra informasjon om eiendom eller teig. På teignivå vil man da for eksempel få opp en liste over andre tilknyttede matrikkelnummer, som er registrert i matrikkelen for den aktuelle teigen.

Nederst i hver arkfane finnes en tabell som summerer arealtall fra tabellen «Areal i dekar» og tabellene med «Eiendom lagt» i en rad (*Areal*), og arealtall fra tabellen «Andre arealer tilknyttet eiendommen» og tabellene «Andre arealer lagt» til i en annen rad (*Andre arealer*).

NB! Totalsommene i nederste linje i tabellen "Total" vil kunne være misvisende. Det gjelder i tilfeller hvor en og samme teig er knyttet til to eller flere av de valgte eiendommene (f.eks. T, Ff og S-teiger). Samme areal vil i så fall være inkludert i totalarealet for flere av de aktuelle eiendommene, og totalsummen for alle eiendommer som er lagt til vil dermed bli for stor.

Tegnforklaring

Tegnforklaring for de aller fleste valgte karttema ligger under fanen «Tegnforklaring», oppe til venstre i kartvinduet - langs Gårdskart-menyen. Den viser samme symboler/farge i tegnforklaringen som i kartet, både for type gårdskart og kartlagene som kan velges under Andre kartlag.

Type gårdskart

Gårdskart: Det er mulig å se på og skrive ut flere ulike typer gårdskart: Markslag (AR5) 7 klasser, Markslag (AR5) 13 klasser, Erosjonsrisiko-flateerosjon, Jordressurser, Helling på jordbruksareal og Endringer gjort i AR5 i tre ulike perioder. I tillegg kan man også velge å vise gårdskart uten tema, dvs. bare eiendomsgrensene med ønsket bakgrunnskart og eventuelt andre valgte kartlag.

Standardvisningen er Markslag (AR5) 7 klasser. Hvis man ønsker et annet gårdskart, velger man det fra kartlagslisten oppe til venstre for kartvinduet. Det er kun mulig å se på en type gårdskart av gangen.

Forskjellen mellom disse kartlagene og de listet under «Andre kartlagt» er at det for gårdskartlagene gjøres en beregning av valgte arealressurser innenfor gitte eiendomsgrensener. De andre kartlagene vises heldekkende.

Vis gårds- og bruksnr: Ved å hake av/på nederst i Gårdskart-menyen, kan man skru av/på gårds- og bruksnummeret i kartet som markerer den eiendommen man har søkt på.

Driftssenter landbrukseiendom: Ved å hake av/på nederst i Gårdskart-menyen, kan man skru av/på markeringen av driftssenteret til den eiendommen man har søkt på. Driftssenter vise som et rødt punkt i kartet.

Alle driftssentre: Når du velger kartlaget "Alle driftssentre" vises alle driftssenterpunktene i kartet. Klikker du på et driftssenterpunkt får du informasjon om landbruks-eiendommens hovednummer. Det er informasjon som hentes direkte fra Landbruksregisteret. Er driftssenteret registrert feil, kan det meldes det til Landbruksdirektoratet.

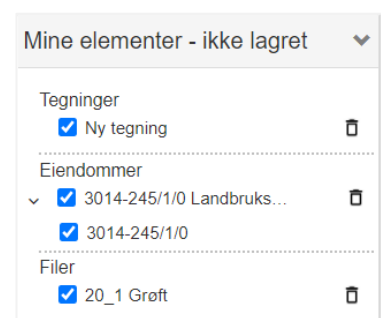
Ved å trykke på «Vis valgt eiendom i Gårdskart» åpnes et nytt nettleservindu og eiendommen du har valgt søkes fram og vises i Gårdskart.



Mine elementer – ikke lagret

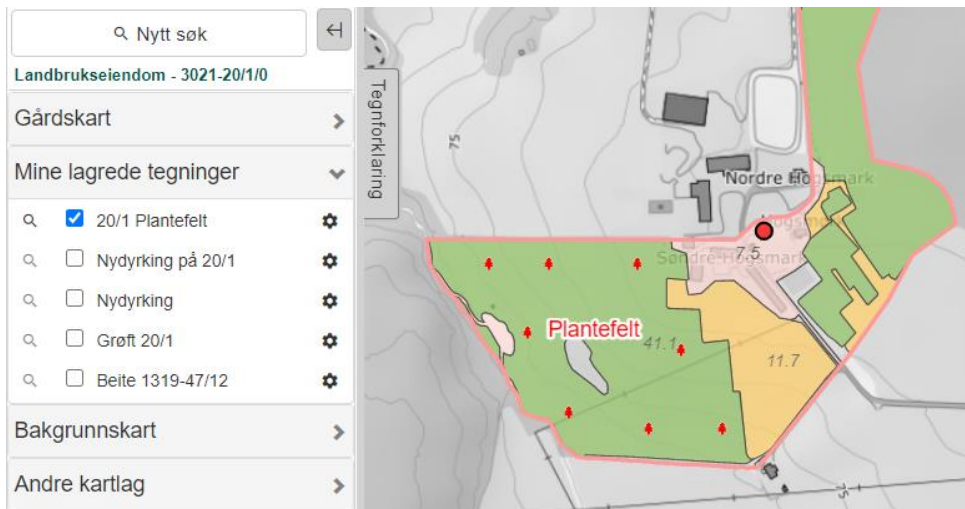
Når du lager en tegning som ikke er lagret, vil den vises i panelet «Mine elementer – ikke lagret». Når du har lagt til en eller flere eiendommer, vises den her. Tilsvarende når du har lagt til en fil.

Alle elementene kan vises og skjules ved å hake dem av og på her. Det er mulig å vise en eller et bare et utvalg av grunneiendommer tilknyttet en valgt landbrukseiendom ved å hake av/på. Elementene kan fjernes ved å trykke på søppelbøtta til høyre.



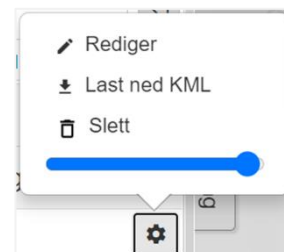
Mine lagrede tegninger

Alle tegninger som man velger å lagre blir listet under «Mine lagrede tegninger». Det er en forutsetning at man er pålogget. Her kan man hake tegninger av og på, styre gjennomsiktighet i visning, redigere og slette dem permanent. I tillegg kan tegningen lastes ned som fil på KML-format.

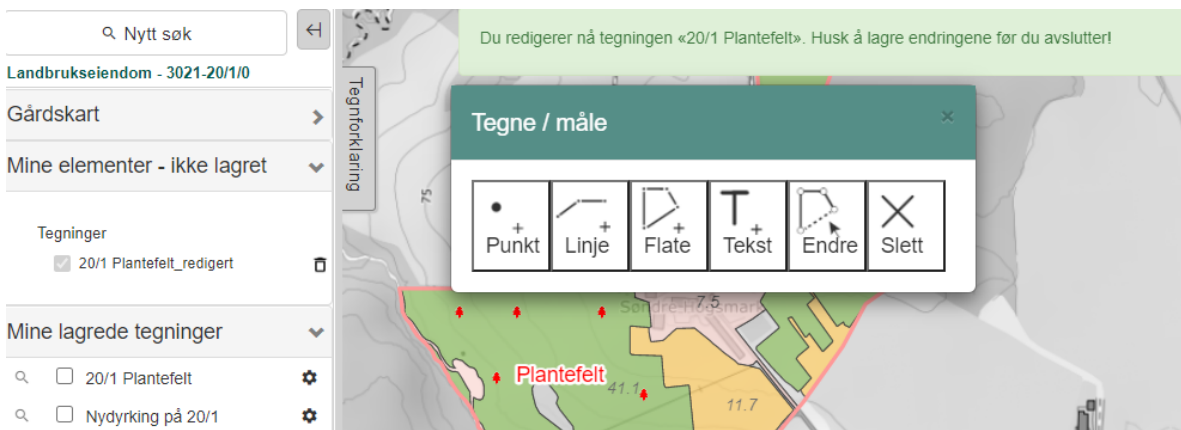


Rediger en lagret tegning: Klikk på tannhjulet bak tegningen du vil redigere. Deretter velger du Rediger.

Tegne- og måleverktøyet blir tilgjengelig i kartet samtidig åpnes komponenten «Mine elementer – ikke lagret» i panelt til venstre. Der vises navnet på tegningen din med «_redigert» til slutt. Navnet kan endres når du lagrer. Du kan bruke alle funksjonene i tegneverktøyet, endre, flytte, slette eller legge til nye elementer i tegningen. I tillegg kommer en melding i grønt helt øverst som minner deg om å lagre endringene dine.



Rediger-funksjonaliteten er ikke tilgjengelig på mobiltelefon.



Last ned KML-fil: Klikk på tannhjulet bak tegningen du vil laste ned. Deretter velger du Last ned KML. Fila du laster ned kan deles med andre eller importeres inn i andre kartløsninger.

Bakgrunnskart

Det er mulig å velge mellom flere ulike bakgrunner i gårdskartet: Gråtoner (standard), Farger, Raster, N5-raster, Flybilder (viser nyeste ortofoto), Ingen bakgrunn og Eldre flybilder.

Bakgrunnskart velges i panelet til venstre for kartet. Det er kun mulig å vise ett bakgrunnskart av gangen.

Eldre flybilder, du får opp en liste med flybildeprosjekt som dekker området kartet ditt viser. Listen hentes direkte fra Norgebilder.no og er sortert etter år. Ved å justere gjennomsiktigheten kan man sammenligne kartlag/nyeste flybilde, med et eldre bilde.

Andre kartlag

Under «Andre kartlag» er det samlet heldekkende tema fra NIBIO, samt aktuelle temakart fra Kartverket og mange andre eksterne aktører som Riksantikvaren, Artsdatabanken og Miljødirektoratet. Dette er kartlag av spesiell nytte for landbruksforvaltningen.

Scroll opp og ned i lista, ved hjelp av pluss og minustegn kan flere kartlagslister åpnes og lukkes. Du velger kartlag ved å hake av i boksene. Hvert kartlag har en egen glidebryter som gjør det mulig å justere gjennomsiktigheten på kartlaget. Glidebryteren vises når kartlaget er valgt.

Informasjon om hvert karttema kan du få ved å klikke på i-ikonet bak navnet på kartlaget. Det åpnes opp en ny fane med informasjon.

Gammel ØK-raster kan nå velges separat fra øverst i Andre kartlag-menyen. Gammel ØK-raster viser eiendoms- og markslagsinformasjon fra et eldre kart, og kan være fint å legge på sammen med flybilder og temakart for å se endringer.

Basisdata kan velges for lettere å kunne orientere seg i kartet. Dette er data fra Kartverket, som gårds- og bruksnummer, stedsnavn, eiendomsgrenser, høydekurver, bygg med mer. Basisdata kan velges under «Andre kartlag», helt nederst i panelet.

Objektinformasjon

For de fleste karttema er det også mulig å få tilgang til ytterligere informasjon knyttet til de geografiske objektene som vises i kartet. Når man klikker på ønsket kartobjekt i kartet kommer mer informasjon om objektet opp i en egen informasjonsboks.

Bruk Geonorges kartkatalog til å finne ytterligere informasjon om de aktuelle kartlagene.

<https://kartkatalog.geonorge.no/search>

Ikoner og knapper på verktøylinja



Gå til søkeside



Hjem. Gå tilbake til første kartutsnitt som vises etter søk på eiendom.



Lenke til kartet. Kopier link til direkte søk på samme eiendom i gårdskart. Denne lenken kan sendes videre til andre, som da får enkelt tilgang til samme gårdskart.



Tegneverktøy/måleverktøy. Tegn en linje, et punkt eller en flate ved å markere punkter ved å klikke med musa, avslutt med dobbeltklikk. Du kan også få oppgitt lengde og areal automatisk. Det er mulig å velge ulike symboler og skrive inn tekst som vises i kartet, og man kan selv velge farge på det man tegner. På mobil er det på grunn av plasshensyn, laget et eget sterkt forenklet tegne- og måleverktøy. Tegningen kan lagres, og da må du logge inn først.

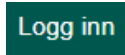


Legg til - Eiendommer: Trykk og søk på kommune og gårds, bruks- og evt. festenummer for å legge til eiendom i kartet og arealstatistikken.

Legg til Fil: Filer i kml-, gpx- eller GeoJSON-format kan vises i kartet ved å laste opp. Alternativt kan dra fila rett inn «klikk-dra og slipp».



Lagre tegning. Dette ikonet er bare aktivt når man er pålogget og har tegnet noe i kartet.



Logg inn – Logg ut. Det er ikke nødvendig å logge inn for å bruke Gårdskart, men hvis du ønsker å lagre tegninger for å hente dem senere, må du logge inn. Du kan logge inn både fra søkesiden og kartsiden.



Gå til Kilden. Direktelenke som tar deg til samme geografiske område i karttjenesten Kilden.



Hjelp, send feilmelding og andre verktøy. Her finner du lenke til Brukerveiledning og muligheten for å sende feilmelding til Brukerservice. I tillegg til driftsmeldinger og informasjon om Gårdskart.



Posisjoneringsfunksjon, øverst i høyre hjørne av kartet. Går til «der du befinner deg» ved å trykke på knappen. Første gang du benytter funksjonen i en ny nettleser, vil du får spørsmål om å tillate at nettstedet etterspør din posisjon. Det må tillates for at posisjoneringsfunksjonen skal fungere.



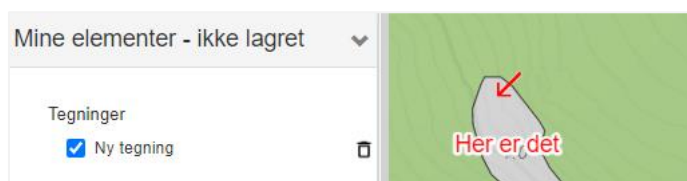
Zoom inn/ut. Ved valg av disse knappene zoomes det inn eller ut ett zoomnivå. Ved å holde inne shift-knappen, er det mulig å zoome inn/ut på valgt område ved å samtidig klikke venstre museknapp, holde, dra en firkant og slipp museknappen.

Vise og lagre Tegninger

Tegneverktøyet ligger på verktøylinja over kartet, og er også tilgjengelig på mobil.



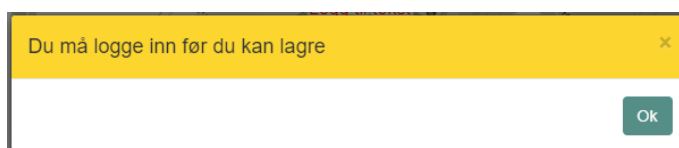
Når du begynner å tegne, får du «Ny tegning» markert på venstre side, under overskriften «Mine elementer - ikke lagret». Der kan du hake tegningen av og på, og slette den igjen.



Tegningen kan lagres. Det gjøres via lagre-ikonet, helt til høyre på verktøylinja.



Når du trykker lagre blir du bedt om å logge deg inn, hvis du ikke alt er innlogget. (Se Logg inn lenger ned på siden).



Gi tegningen et navn, slik at det er lettere å finne den fram senere.

Lagre

Tegning

Gi tegningen et navn *

Lagre

Tilbake til kartet

Tegninger som er lagret vises i venstremenyen, under overskriften «Mine lagrede tegninger». Der kan de hakes av og på, og gjennomsliktigheten på fargene kan justeres.

«Mine lagrede tegninger» vises kun når du er innlogget i Gårdskart.

- Mine lagrede tegninger
- Bakgrunnskart
- Andre kartlag

Legg til

Det er mulig å legge til eiendommer og egne gps-filer i kartet.

Eiendom

Søk og legg til eiendom skjer fra egen «Legg til»-knapp på verktøylinjen over kartbildet. Dersom man søker på en grunneiendom som er tilknyttet en landbrukseiendom blir hele landbrukseiendommen lagt til i kartet og i arealstatistikken – ikke bare grunneiendommen man har søkt på. Eiendommer som er lagt til, vises i kartbildet med stiplet eiendomsgrense for å skille dem fra eiendommen man først søkte på. Farger/symbol for arealklasser er like. Eiendommene som er lagt til, vises i egne arealtabeller under begge arkfaner i arealstatistikken.

Skriv inn gårds- og bruksnummer og trykk på «Legge til eiendom». Eiendommen listes nedenfor. Du kan legge til så mange eiendommer du ønsker, også i andre kommuner. Ser du at du la til feil

eiendom, kan du enkelt fjerne den ved å trykke på søppelbøtta. Når du har lagt til de eiendommene du ønsker, trykk på «Tilbake til kartet».

Eiendommer lagt til kan vises og skjules fra kart og arealstatistikken ved å hake dem av og på under «Mine elementer - ikke lagret» i menyen til venstre for kartbildet. Eiendommer lagt til slettes fra kartlagslisten ved å trykke på søppelkasse-ikonet etter eiendommens gårds- og bruksnummer i kartlagslisten.

Det er ikke mulig å lagre eiendommer lagt til.

Arealstatistikken - visning av eiendom som du selv legger til:

- **Eiendom lagt til (dekar):** Landbrukseiendommer, grunneiendommer og enkeltteiger med klart definert eier, som entydig kan knyttes til en eiendom, vises i egne arealtabeller under kartet. Les mer om dette under avsnittet arealstatistikk.
- **Andre arealer tilknyttet eiendommen (samme teig kan vises flere ganger):** Enkeltteiger som ikke entydig kan knyttes til en grunneiendom (som f.eks. uregistrert jordsameie) vises også i egne tabeller. Les mer om dette under avsnittet om arealstatistikk.

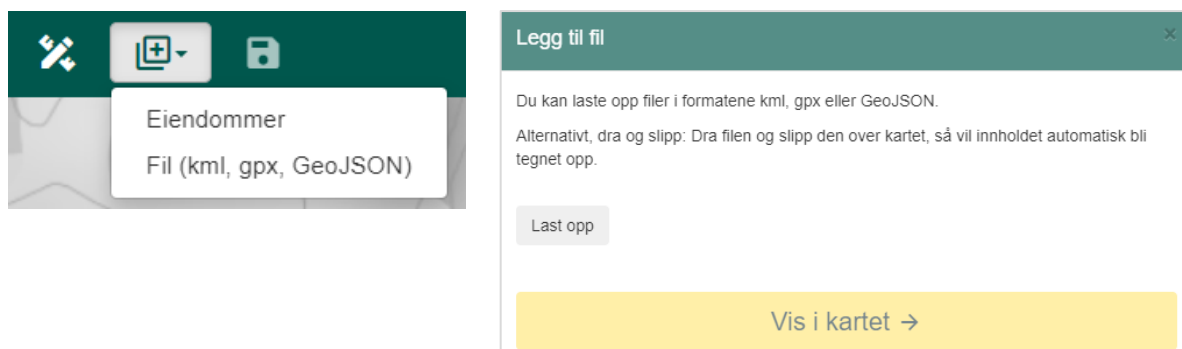
Nederst i hver arkfane finnes en tabell som summerer arealtall fra tabellen «Areal i dekar» og tabellene med «Eiendom lagt til» i en rad, og arealtall fra tabellen «Andre arealer tilknyttet eiendommen» og tabellene «Andre arealer lagt til» i en annen rad.

Det kan oppstå situasjoner hvor en legger til samme eiendomsteig flere ganger. Dersom grunneiendommene 1/1 og 2/1 har andel i samme uregistrerte jordsameie, vil dette stå oppført to ganger. Arealet vil da bli summert to ganger.

Laste inn egen fil

Du kan legge til og vise egen fil i kartet, slik som i Kilden. Valget er tilgjengelig under «Legg til». Velg «Fil (kml, gpx, GeoJSON)», og du kan laste opp GPS-spor i filformat kml, gpx eller GeoJSON.

Alternativt kan fila bare dras rett inn i kartbildet fra egen utforsker. Pek på fila i utforsker og «klikk-dra og slipp». I begge tilfeller vises filens innhold i kartet og det zoomes til riktig område slik at du ser den.



Logg inn

Det er ikke nødvendig å logge inn for å bruke Gårdskart-tjenesten slik du er vant med fra før. Men hvis du ønsker å lagre egne tegninger og enkelt få tilgang til dem senere så må du logge deg inn.

Innlogging i Gårdskart krever at du verifiserer deg via ID-porten. Du kan velge om du vil logge deg inn fra enten søkesiden eller kartsiden. Logg inn-knappen finner du oppe til høyre.

Søkesiden:



Søk eiendom

Kartsiden:



Registrer ny bruker:

Den første gangen du logger deg inn i Gårdskart må du registrere en egen bruker. Samtidig må du også godkjenne de brukervilkårene som gjelder for innlogging i Gårdskart.

Brukervilkår: <https://www.nibio.no/tjenester/gardskart/brukervilkar-gardskart?locationfilter=true>

Når du skal opprette en ny bruker på Gårdskart, ber vi deg oppgi navn og en gyldig e-postadresse. Disse opplysningene vil kun bli benyttet av NIBIO, og bare hvis det er behov for å kontakte deg angående din bruker og dine data.

Når du er logget inn vil navnet ditt, eller de første 10 tegnene av navnet, stå der det før sto «Logg inn».

Søkesiden:



Søk eiendom

Gårdskart er utviklet for visning av kart og arealltall for landbrukseiendommer.

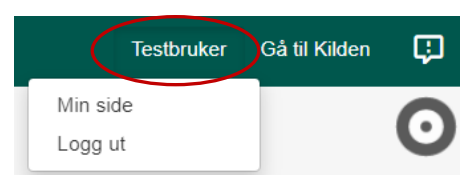
Kartsiden:



Ved å klikke på navnet ditt, kan du gå til Min side eller logge ut.

Min side:

På Min side får du oversikt over registrert navn e-postadresse. Via **Endre personalia** kan du gjøre endringer eller slette brukeren. Når du sletter brukeren, slettes også alt som du eventuelt har lagret, slik som tegninger.



Logg ut:

Velger du «Logg ut» blir du logget ut fra gårdskart-tjenesten. Det gjelder også i alle faner og vinduer innad i samme nettleser. Er du logget inn i ulike nettlesere eller på ulike plattformer på samme tid, må du ev. logge ut flere steder.

Vi anbefaler at du logger ut når du er ferdig å benytte funksjoner som krever pålogging, men hvis ikke blir du automatisk logget ut av systemet etter 30 minutter. Du vil få opp en varselboks med nedtelling, 60 sekunder før du logges ut.

Utskrift

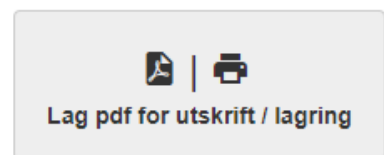
Knappen «Lag pdf for utskrift/lagring» åpner en dialog der man har valget mellom standard eller avansert utskrift.

Kart og arealtall kan lagres som pdf og skrives ut for AR5 7 klasser, 13 klasser eller en av de andre gårdskart-typene, avhengig av hva som er valgt i menyen. Andre kartlag som er valgt og eventuelle tegnede polygoner, tekst og filer eller eiendom som er lagt til skal også bli med på utskriften.

Den gule firkanten markerer området som kommer med på kartutskriften. Den kan flyttes og endrer størrelse i takt med valg gjort i utskriftsmenyen.

Standard utskrift: Området som skrives ut er markert i en gul firkant på skjermen. Det er mulig å zoome og panorere til ønsket område for utskrift. Man kan også velge målestokk og papirstørrelse (stående A4- eller A3- format). Selve utskriften kommer på ett ark, med arealtall samlet for hele landbrukseiendommen under valgt kartutsnitt. Standard utskrift inkluderer det kartet man selv har definert på skjermen, men kun arealtall for landbrukseiendommen man har søkt på (eventuelt grunneiendommen). *NB!* Den inkluderer IKKE arealtall for andre arealer tilknyttet eiendommen (Ff, S, SX og T) og heller ikke for eiendom som er lagt til i kartet i etterkant.

Avansert utskrift: Ved bruk av avansert utskrift kan man skrive ut kart og arealstatistikk hver for seg, og man får med alle detaljer i arealstatistikken. I tillegg til alle valg som for standard utskrift, kan man velge liggende kartutsnitt og markerer kartet med egen tekst over kartet. Utskriften vil vise de kartlagene som er valgt, samt eventuelle påtegninger og arealstatistikk for alle teiger og alle eiendommer som er valgt lagt til. Ønsker man statistikk på teignivå, velger man det.



Knappen «Lagre fil for utskrift» nederst i utskriftsmenyen gir et kart i pdf-format som man deretter kan lagre lokalt og/eller skrive ut.

Eiendomsgrenser i kartet

Eiendomsgrensene til de eiendommene man søker på er hentet direkte fra matrikkelen. Det er kommunene som oppdaterer eiendomsgrensene i matrikkelen. Den lyse-rosa markeringen av grensen i Gårdskart er standard og avgrensar eiendommens «ubestridte» teiger. Det er dette arealet som inkluderes i arealtabellen under gårdskartet før eventuelt «Vis alle» er haket av.

De røde, grønne og lilla grensene man kan få opp når man trykker «Vis alle» signaliserer teiger som ikke kan eiendomsfordeles til kun en eiendom. Det gjelder teiger som i matrikkelen er definert som «teig med flere matrikkelenheter» og som samtidig er tilknyttet flere hovednummer i Landbruksregisteret (kode Ff - rød grense), «uregistrert jordsameie» (kode S, Sx – grønn grense) og «tvisteteig» (T – lilla grense). Slike teiger vises først når man velger «Vis alle» øverst i menyen til venstre. Når disse teigene vises, legges arealene til i arealstatistikken under kartbildet, under overskriften «Andre arealer tilknyttet eiendommen» og/eller «Andre tilknyttede arealer lagt til».

For eiendommer «lagt til», tegnes alle eiendomsgrensene med stippet strek.

I Matrikkelen er eiendomsgrenser registrert med varierende nøyaktighet, noe vi ikke synliggjør i Gårdskart. For flere detaljer rundt det, søk opp din eiendom i <https://seeiendom.kartverket.no/>
I Matrikkelen skiller de også mellom ordinære grenselinjer og ulike typer hjelpelinjer, som er stiplet. Hjelpelinjer brukes ofte mot vann, høyfjellet og vei, der hvor det er usikkerhet rundt plassering av eiendomsgrensa.

Eiendomsgrenser fra Matrikkelen er også tilgjengelig under Basisdata i Gårdskart, nederst i listen over Andre kartlag. Der vises skillet mellom hele og stiplede eiendomsgrenser.

Koordinatsystem

I Gårdskart brukes koordinatsystemet EUREF89/UTM. UTM-koordinater er et todimensjonalt koordinatsystem for å angi posisjoner på jordoverflaten. Dette er et internasjonalt (europeisk) koordinatsystem som også er Norges offisielle. Norge strekker seg fra sone 31 til sone 36. Men til daglig brukes ikke alle sonene:

UTM 32: Sør-Norge nordover til og med Nord-Trøndelag

UTM 33: Nordland og Troms

UTM 35: Finnmark

UTM 34 og 35: Svalbard bruker sone 33 og 35.

Hvis en har bruk for et koordinatsystem som skal gjelde hele landet, brukes sone 33.

Målestokk

På grunn av en rekke tekniske forhold vil målestokk på dataskjermer ikke bli eksakte og i henhold til tradisjonelle inndelinger. De 15 målestokktersklene som vises ved zoom i gårdskart er definert av Kartverkets bakgrunnskart. Målestokk på utskrift følger derimot kjent inndeling og gir flere valg i målestokkområdet 1:500 til 1:200 000 enn det som vises på skjermen.

For å få riktig målestokk forutsettes en oppløsningskonstant i PC-skjermer på 96 dpi. Målestokken på en PC-skjerm er nemlig avhengig av tettheten på pixlene, og her er det store variasjoner fra skjerm til skjerm. Følgelig går det ikke an å si noe eksakt om oppløsning når det kommer til skjermvisning og heller ikke på vanlig papirutskrift.

Målestaven nede i venstre hjørne av kartet vil derimot alltid være riktig i forhold til avstandene.

Spørsmål?

Sende gjerne inn en feilmelding via feilmeldingstjenesten! Den ligger under utropstegnet helt øverst til høyre.



The image shows two parts of the Gårdskart web application. On the left is a dark green navigation bar with the text 'Testbruker' and 'Gå til Kilden' next to a speech bubble icon. A white dropdown menu is open, listing: 'Hjelp', 'Send inn feilmelding', 'Driftsmeldinger', 'Om Gårdskart', and 'Personvernerklæring'. On the right is a white feedback form titled 'Send inn feilmelding' with a green header. The form contains the text: 'Feil eller mangler i kartet?', 'NIBIO kan ikke rette opp feil og mangler i de ulike datakildene, men vi kan bidra til å klargjøre hvor feilen ligger og gi råd om hvordan og til hvem feil og mangler skal meldes.', and a 'Navn' field with the placeholder text 'Ditt navn'.

Kartbildet og komplett arealstatistikk vil automatisk legges ved feilmeldingen, noe som gjør det lettere for brukerservice å forstå problemstillingen.

Du kan også ta kontakt med brukerservice på gardskart@nibio.no eller på tlf. +47 406 04 100